

Республика Карелия
Администрация Прионежского муниципального района

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 44»

185 015, Республика Карелия, Прионежский район, п. Чална-1, тел./факс: (8-8142) 71 –13 – 78, e-mail: school44@karelia.ru

ПРИКАЗ

«15» августа 2017 г.

№71-П

Об утверждении Плана мероприятий
по подготовке к Государственной
итоговой аттестации обучающихся
9 и 11 классов МОУ «Средняя школа № 44»
в 2017 -2018 учебном году.

В целях повышения качества подготовки обучающихся 9 и 11 классов к
Государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и
среднего общего образования в 2017 -2018 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по подготовке к Государственной итоговой аттестации обучающихся 9 и 11 классов МОУ «Средняя школа № 44» в 2017 -2018 учебном году согласно приложению к данному приказу.
2. Довести содержание Плана до педагогического коллектива, родителей (законных представителей) и обучающихся.
Ответственный: заместитель директора по УВР Лебедева В.М.
заместитель директора по ВР Чеперёгина Л.В.
3. Разместить План мероприятий на официальном сайте МОУ «Средняя школа № 44» в разделе ГИА 2018.
Ответственный за работу с сайтом учитель информатики и ИКТ Парфенова С.Н.
4. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой

Директор МОУ «Средняя школа №44» _____ А.С. Паршина

3-й этап - практический

Данный этап включает в себя работу учителей-предметников по подготовке обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ:

- знакомство обучающихся с процедурой проведения ОГЭ, ЕГЭ;
- знакомство обучающихся со структурой и содержанием КИМов;
- работа по КИМам;
- индивидуализация процесса обучения (разноуровневое обучение);
- обучение обучающихся заполнению бланков;
- развитие навыков самоанализа и самоконтроля.

Диагностика уровня остаточных знаний и степени усвоения программного материала проводится с помощью тренировочно-диагностических контрольных работ в течение всего учебного года.

5-й этап - аналитический

Данный этап посвящен анализу итогов ОГЭ, ГВЭ и ЕГЭ:

- средний балл в сравнении со средним баллом по ОУ (за несколько лет), городу, району, РФ;
- мониторинг успеваемости и качества обученности обучающихся 9-го, 11-го классов

4-й этап - психологическая подготовка к ОГЭ и ЕГЭ (январь - май)

Формы проведения занятий с психологом: мини-лекции, групповые дискуссии, игровые и медиативные техники, анкетирование, творческие работы, устные или письменные размышления по предложенным темам. Вопросы для рассмотрения педагогом-психологом:

- как подготовиться к экзаменам;
- поведение на экзамене;
- способы снятия нервно-психического напряжения;
- как противостоять стрессу.

План работы педагога-психолога предусматривает:

- Индивидуальные консультации учеников 9, 11 классов по профилактике предэкзаменационного стресса, особенностям психологической подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.
- Индивидуальные развивающие занятия с учащимися 9-х-го 11-го классов по повышению стрессоустойчивости, обучению приемам снижения тревожности, владения своим психоэмоциональным состоянием в стрессовых ситуациях и т.д.
- Индивидуальные консультации родителей по вопросу оказания помощи детям в период государственной итоговой аттестации.
- Оформление стендов по данной тематике для обучающихся, родителей и педагогов (просвещение).
- Совещания при директоре по вопросам всесторонней подготовки педагогов, обучающихся и

Рекомендации учителям-предметникам по подготовке обучающихся к сдаче русского языка и математики (обязательных предметов) в формате ОГЭ, ГВЭ и ЕГЭ

1. Внести изменения в рабочие программы по математике, русскому языку, обязательно включив задания по отработке навыков устного счета и орфографической зоркости, основных формул курса математики.
2. Активно включать в работу текстовые задачи, на проценты, на работу, на движение, на использование арифметической и геометрической прогрессии и т.д.
3. Практиковать текущий контроль в форме

тестирования на уроке и в форме компьютерного тестирования.

4. Тренировать обучающихся на постепенное увеличение объема и сложности заданий, на скорость выполнения заданий, на поиск оптимальных путей решения задач, на формулировки заданий, представленных в материалах ЕГЭ.

5. Использовать при подготовке обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ новые формы работы с дидактическим материалом: тренинги, репетиционные экзамены и др.

6. Приучать выпускников к внимательному чтению и неукоснительному выполнению инструкций, используемых в материалах, к четкому, разборчивому письму.

7. Учить обучающихся заполнять бланки ЕГЭ и ОГЭ.

8. Вести мониторинг успешности усвоения тем, проводить самостоятельные, контрольные и репетиционные работы по предмету в форме и по материалам ОГЭ и ЕГЭ, своевременно знакомить под роспись с результатами обучающихся и их родителей.

Организация разъяснительной работы с выпускниками и родителями выпускников:

Сентябрь-октябрь	Проведение родительских собраний, размещение информации на официальном сайте и регулярная актуализация информации на нем
октябрь	Родительское интернет-собрание «Государственная итоговая аттестация в 2017 году»
ноябрь	Участие в районных родительских конференциях по вопросам организации ГИА в 2017 году
декабрь	Проведение консультаций для родителей выпускников по выбранным обучающимся экзаменам
январь	Проведение консультаций для родителей выпускников с ОВЗ, для родителей выпускников, которые по медицинским показаниям сдают ГИА на дому
Февраль-май	Проведение родительских собраний и консультаций для родителей

Контрольно - аналитическая деятельность проводится по следующим направлениям:

• Контроль уровня качества обученности обучающихся 9-го и 11-го классов, который осуществляется посредством проведения и последующего анализа контрольных работ, контрольных срезов, тестовых заданий различного уровня, диагностических работ, репетиционного

подготовки обучающихся к сдаче данного предмета или низкой мотивации. С родителями (законными представителями) обучающихся и с обучающимися проводится работа по разъяснению сложившейся ситуации, формируются уведомления для подписи, проводятся психолого-педагогические консилиумы с вызовом родителей (законных представителей) и привлечением к работе социального педагога, разрабатываются индивидуальные планы оказания помощи обучающемуся в целях успешной сдачи экзаменов по выбору, проводятся консультации педагога-психолога, даются рекомендации по возможному выбору дальнейшей образовательной траектории, по изменению экзаменов с учетом имеющихся результатов и т.д.

4. Основными направлениями работы учителей-предметников по подготовке обучающихся 9-го и 11-го классов к экзаменам по выбору являются: изучение и анализ КИМов, обучение и тренировка по заполнению бланков ответов ОГЭ, работа с Интернет-ресурсами, демоверсиями, информирование выпускников о последних изменениях и особенностях ОГЭ по предмету, изучение литературы (с грифом ФИПИ) для подготовки к итоговой аттестации.

5. Проводятся родительские собрания по вопросам итоговой аттестации. Осуществляется постоянная инструктивно-методическая и информационно-разъяснительная работа с классными руководителями, учителями-предметниками, родителями (законными представителями), обучающимися по ознакомлению с порядком, процедурой, правилами и особенностями проведения итоговой аттестации по предметам, которые выбираются для сдачи ГИА обучающимися 9-го, 11-го классов.

6. Организовать работу МО, ПС школы, по вопросам анализа уровня подготовленности обучающихся 9-го, 11-го классов к сдаче экзаменов по выбору, выявления имеющихся проблем в подготовке к ГИА, принятие соответствующих управленческих решений. В планы работы школьных методических объединений включить вопросы подготовки к итоговой аттестации, дополнительные семинары, направления на курсы повышения квалификации, обучения учителей-предметников для последующей их работы экспертами ОГЭ, привлечения ресурсов дистанционного обучения и ресурсов Интернет для подготовки к итоговой аттестации; использования часов элективных учебных предметов и их эффективность.

9. Оперативно обновлять информацию на сайте школы, информационном стенде: нормативные документы по процедуре ОГЭ; телефоны «Горячей линии»; расписание ОГЭ; сайты и ссылки для подготовки к ОГЭ; советы психолога 9-классникам и 11-классникам по выбору экзаменов, родителям (законным представителям) и др.

Задачи педагогического коллектива школы на 2017-2018 учебный год по подготовке обучающихся к ГИА:

- использовать для подготовки обучающихся открытые банки тестовых заданий, расширить возможности использования Интернета;
- совершенствовать методику преподавания с учетом требований итоговой аттестации;
- продолжать контроль в 9 и 11 классах с целью отработки знаний выпускников и оказания своевременной помощи обучающимся, которые показывают низкие результаты;
- обсуждать регулярно результаты проводимых контрольных срезов и намечать пути по ликвидации возникающих у обучающихся затруднений на заседаниях школьных методических объединений;
- продолжать планомерную и системную работу по подготовке обучающихся к ГИА (карт учета данных внутришкольного мониторинга, участие в проектах, связанных с ОГЭ и ЕГЭ, проведение и подробный анализ диагностических работ, организация родительских собраний, использование информационных ресурсов, дистанционных технологий и т.д.).

Организация работы педагогического коллектива по подготовке обучающихся к проведению ОГЭ и ЕГЭ в 2017-2018 учебный год направлена на:

- развитие навыков самоконтроля и самоанализа

- телефон, часы приема)
- План мероприятий АР, ОУ по подготовке к ГИА
 - Информация о порядке аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей
 - Инструкции для участников ГИА
 - Памятка для родителей
 - Информация о результатах ГИА выпускников ОУ
 - Плакаты, видеоролики о проведении ГИА

- | | | |
|----|--|---|
| 3. | Анализ организации, проведения и результатов ГИА в 2017 году на совещании при директоре | Зам.директора по УВР |
| 4. | Подготовка и утверждение циклограммы организационной подготовки МОУ «Средняя школа № 44» к ГИА в 2017-2018 учебном году. Принятие программы мониторинга подготовки к ОГЭ, ЕГЭ. | Зам.директора по УВР |
| 5. | Проведение заседаний методических объединений «Анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ 2016г. Проблемы преподавания отдельных элементов содержания предметных курсов в рамках подготовки к ОГЭ, ЕГЭ. | Зам.директора по УВР
Руководители МО |

**Сентябрь
2017 года**

Организационно-методическая работа

- | | | |
|----|--|--|
| 1. | Подготовка заместителем директора по УВР и руководителями методических объединений рекомендаций для учителей-предметников по использованию анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11 для повышения качества образовательного процесса и подготовки обучающихся к ГИА в 2018 году. | Зам.директора по УВР
Лебедева В.М.
Руководители МО |
| 2. | Разработка рабочих программ по учебным предметам с учетом подготовки к ОГЭ и ЕГЭ. | Учителя-предметники 9-го и 11-го классов |
| 3. | Создание и обеспечение доступа к справочным, информационным и учебно-тренировочным материалам. Оформление настенных плакатов. Оформление графика консультаций и дополнительных занятий для подготовки обучающихся к ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ . Знакомство с информацией на сайтах
http://www.obrnadzor.gov.ru/ - Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (РОСОБРНАДЗОР)
http://ege.edu.ru/ - официальный информационный портал единого государственного экзамена
http://gia.edu.ru/ - официальный информационный портал государственной | Заместитель директора по УВР, |

2	Проведение мониторинга выбора обучающихся IX и XI классов предметов для участия в ГИА 2018 года. Сбор информации и подготовка базы данных на выпускников.	Зам.директора по УВР
3	Посещение уроков 9-х и 11-х классов с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ.	Администрация школы Руководители МО Зам.директора по УВР
4	Составление списка обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности)	Зам.директора по УВР
5	Разработка и обновление локально-нормативной базы по организации и проведению ГИА выпускников 9х и 11-х классов. Подготовка пакета нормативно-правовых документов по организации и проведению государственной итоговой аттестации Заседания методических объединений. Изучение проектов демонстрационных вариантов по предметам учителями, работающими в 9 и 11 классах: -ознакомление со структурой и содержанием КИМ, -изучение кодификатора требований к уровню подготовки выпускников, -изучение элементов содержания по предметам, -изучение спецификации демонстрационного варианта -2018 -Ознакомление с новыми нормативными документами МО РФ - посещение семинаров по вопросам организации ОГЭ и ЕГЭ, ГВЭ	
Работа с обучающимися		
6	Лекция по теме: «Правила заполнения бланков ГИА. Типичные ошибки при заполнении бланков». Контроль за успеваемостью обучающихся и посещаемостью уроков.	Замдиректора по УВР Учителя-предметники 9, 11 классов Классные руководители
Работа с родителями (законными представителями)		
7	Информирование о правилах заполнения бланков ГИА. Типичные ошибки при заполнении бланков. Контроль за успеваемостью учащихся и посещаемостью уроков. Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) обучающихся IX и XI классов по	Замдиректора по УВР

вопросам организации и проведения ГИА в 2018 году Проведение школьных родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА в 2018 году
 Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности)

Организационно-методическая работа

Ноябрь 2017года

Организационно-методическая работа

- | | | |
|----|--|---|
| 1. | <p>Ознакомление со структурой и содержанием КИМ ГИА (демонстрационный вариант).
 Изучение кодификатора требований к уровню подготовки выпускников.
 Изучение спецификации демонстрационного варианта на 2017-2018 учебный год по учебным предметам
 Заседания методических объединений.
 О результатах административных работ.
 Разработка учителями-предметниками индивидуальных маршрутов для выпускников, не прошедших минимального порога при тренировочном тестировании.</p> | <p>Руководители МО, учителя-предметники 9-го и 11-го классов</p> |
| 2. | <p>Диагностика трудностей обучающихся при подготовке к ГИА школьным педагогом-психологом
 Мониторинг предполагаемой численности участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья, в том числе численности лиц, нуждающихся в организации пункта на дому.</p> | <p>Замдиректора по УВР
 Педагог-психолог</p> |
| 4. | <p>Предоставление информации об аудиторном фонде ППЭ на 2018 год.</p> | <p>Замдиректора по УВР</p> |
| 5. | <p>Регистрация на итоговое сочинение (изложение)</p> | <p>Замдиректора по УВР</p> |
| 6. | <p>Анализ успеваемости обучающихся IX и XI классов.</p> | <p>Администрация школы
 Зам.директора по УВР
 Кл.руководители 9-го, 11-го классов</p> |
| 7. | <p>Организация написания пробного выпускного сочинения в XI классе (по темам,</p> | <p>Замдиректора по УВР</p> |

- | | | |
|---|--|--|
| 7 | <p>Тренинги по решению заданий повышенной сложности.
Семинар-практикум по теме: «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков».
Дидактическая литература по подготовке к ГИА и ЕГЭ.
Использование Федерального образовательного портала «Тестирование» в режиме реального времени.
Профориентационная диагностика обучающихся 9х и 11х классов школьным педагогом-психологом. Помощь в окончательном сознательном выборе предметов по выбору.</p> | <p>Учителя-предметники 9, 11 классов.
Педагог-психолог</p> |
| 8 | <p>Проведение анкетирования для сбора информации о выборе экзаменов по общеобразовательным предметам в форме ОГЭ, ЕГЭ. Составление (предварительное) БД экзаменов по выбору.
Закрытие базы ОГЭ 1 марта 2018 года, ЕГЭ 1 февраля 2018 года.</p> | <p>Замдиректора по УВР</p> |
| 9 | <p>Уточнение списка обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности)</p> | <p>Замдиректора по УВР</p> |

Работа с родителями (законными представителями)

- | | | |
|----|---|--|
| 10 | <p>Проведение родительских собраний по актуальным вопросам ГИА 2018</p> | <p>Замдиректора по УВР</p> |
| 11 | <p>Знакомство с Федеральным банком тестовых заданий в 2017-2018 учебном году.
Контроль за успеваемостью учащихся и посещаемостью уроков.</p> | <p>Учителя-предметники 9х, 11х классов
Классные руководители</p> |
| 12 | <p>Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности). Консультации с родителями учеников, имеющих неудовлетворительные отметки.</p> | <p>Замдиректора по УВР</p> |

Организационно-методическая работа

**Февраль
2018 года**

- | | | |
|---|---|--|
| 1 | <p>Проверка назначения обучающихся IX и XI классов на ГИА.
Выверка.</p> | <p>Замдиректора по УВР</p> |
| 2 | <p>Проведение процедуры итогового собеседования по русскому языку (программа основного общего образования)</p> | <p>Замдиректора по УВР</p> |
| 3 | <p>Заседание МО по теме: «Совершенствование форм и методов подготовки учащихся к ОГЭ и ЕГЭ».
Рекомендации по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору. Работа с Федеральным банком тестовых заданий.
Составление и утверждение материалов для пробных экзаменов</p> | <p>Замдиректора по УВР
Руководители МО</p> |

по выбору.

- | | | |
|---|---|---------------------|
| 4 | Обновление информационного уголка «Готовимся к экзамену в 2017-2018 учебном году».
Составление тематических тестов на основе Федерального банка тестовых заданий для проведения пробного экзамена по математике и русскому языку. Утверждение БД выбранных экзаменов | Замдиректора по УВР |
| 5 | Посещение уроков 9-х и 11-х классов с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ. | Замдиректора по УВР |
| 6 | Разработка и обновление локально-нормативной базы по организации и проведению ГИА выпускников 9х и 11 классов | Замдиректора по УВР |

Работа с обучающимися

- | | | |
|---|---|---|
| 7 | Проведение инструктажа для обучающихся выпускных классов (с ведомостью учета ознакомления с инструкцией, под подпись обучающихся) по теме: «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования» (сроки проведения, порядок ОГЭ и ЕГЭ, основания удаления с экзамена, изменение и аннулирование результатов ОГЭ, ЕГЭ, порядок подачи и рассмотрения апелляций, недопустимость использования средств сотовой связи и т.д.). Пробные экзамены по выбору | Замдиректора по УВР.
Руководители МО |
|---|---|---|

Работа с родителями

- | | | |
|---|--|----------------------|
| 8 | Проведение инструктажа по теме: «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования» (сроки проведения, порядок ОГЭ и ЕГЭ, основания удаления с экзамена, изменение и аннулирование результатов ОГЭ, ЕГЭ, порядок подачи и рассмотрения апелляций, недопустимость использования средств сотовой связи и т.д.).
Информирование о качестве подготовки обучающихся 9, 11 классов к ГИА и ЕГЭ. | Замдиректора по УВР. |
|---|--|----------------------|

**Март
2018 года**

Организационно-методическая работа

- | | | |
|---|---|---------------------|
| 1 | Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся IX и XI классов. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам III четверти (январь-март, 2018г.). | Замдиректора по УВР |
| 2 | Организация индивидуальной работы с обучающимися IX и XI классов, имеющими риск быть не допущенными к прохождению ГИА. Обеспечение усвоения обучающимися IX и XI классов программы по учебным предметам. | Замдиректора по УВР |
| 3 | Посещение уроков 9-х и 11-х классов с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к итоговой | Замдиректора по УВР |

аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ.

4. Заседания методических объединений.

Руководители
МО

Изучение проектов демонстрационных вариантов по предметам учителями-предметниками, работающими в 11 классах:

- ознакомление со структурой и содержанием КИМ,
- изучение кодификатора требований к уровню подготовки выпускников,
- изучение элементов содержания по предметам,
- изучение спецификации демонстрационного варианта -2018
- Ознакомление с новыми нормативными документами КО СПб, МО РФ
- консультации с методистами ИМЦ и АППО, посещение семинаров по вопросам организации ОГЭ и ЕГЭ в 2017-2018 учебного года

Работа с обучающимися

- | | | |
|---|--|---------------------|
| 5 | Пробный экзамен по математике и русскому языку.
Класный час по теме «Права и обязанности участников ГИА и ЕГЭ». | Замдиректора по УВР |
|---|--|---------------------|

Работа с родителями (законными представителями)

- | | | |
|---|---|---|
| 6 | Знакомство с Федеральным банком тестовых заданий.
Контроль за успеваемостью учащихся и посещаемостью уроков.
Ознакомление со сроками проведения выпускных экзаменов (приказ МО и Н РФ). Родительское собрание по теме «Права и обязанности участников ГИА». | Замдиректора по УВР
Классные руководители 9-го,11-го классов |
|---|---|---|

Апрель 2018года Организационно-методическая работа

- | | | |
|---|--|---------------------|
| 1 | Обеспечения участия обучающихся IX и XI классов в ГИА в сроки, устанавливаемые Министерством образования и науки РФ. Выверка списка обучающихся IX и XI классов с ограниченными возможностями здоровья и назначения на экзамены, в т.ч. в форме ГВЭ. Проведение досрочного периода ГИА | Замдиректора по УВР |
| 2 | Организация консультирования и обучения граждан, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей на ГИА в основной период. | Замдиректора по УВР |
| 3 | Заседания МО по итогам организации работы учителя-предметника по систематизации и обобщению программного материала в 9,11 классе в период подготовки к ОГЭ, ЕГЭ | Руководители МО |
| 4 | Проведение уроков заключительного повторения.
Корректировка планов по подготовке выпускников к ГИА и ЕГЭ.
Использование ИКТ в подготовке к ГИА и ЕГЭ. Организация тренингов по решению тренировочных тестов. | Руководители МО |
| 5 | Посещение уроков 9-х и 11-х классов с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ. | Замдиректора по УВР |
| 6 | Результативность работы с обучающимися, входящими в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности) | Замдиректора по УВР |
| 7 | Разработка и обновление локально-нормативной базы по организации и проведению ГИА выпускников 9-го и 11-го классов. Подготовка пакета нормативно-правовых документов | Замдиректора по УВР |

по организации и проведению государственной итоговой аттестации классными руководителями и учителями – предметниками.

Работа с обучающимися

- | | | |
|---|---|---------------------|
| 8 | Участие в пробном экзамене по математике и русскому языку в 9-м, 11-м классах.
Использование Интернет-технологий по подготовке учащихся к ГИА и ЕГЭ.
Контроль за успеваемостью и посещаемостью уроков выпускниками.
Классные собрания «Психологическая готовность учащихся к ОГЭ, ЕГЭ». Советы и рекомендации психолога. | Замдиректора по УВР |
| 9 | Проведение пробного внутришкольного ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ по общеобразовательным предметам.
ВПР предметы, не выбранные для сдачи ГИА | Замдиректора по УВР |

Работа с родителями (законными представителями)

- | | | |
|----|---|---------------------|
| 10 | Информирование о результатах пробного экзамена.
Индивидуальные консультации родителей по подготовке к ГИА, ЕГЭ, ГВЭ: «Как помочь детям при подготовке к выпускному экзамену». | Замдиректора по УВР |
| 11 | Результаты работы с родителями (законными представителями) обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности)
Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) обучающихся IX и XI классов, имеющими риск быть не допущенными к прохождению ГИА. | Замдиректора по УВР |

Организационно-методическая работа

- | | | |
|---------------------|--|---------------------|
| Май
2018 | Предоставление информации о результатах освоения программ обучающимися IX и XI классов (допуск к ГИА).
1 по решению педагогического совета ОУ. | Замдиректора по УВР |
| 2 | Инструктирование обучающихся IX и XI классов:
- о правилах участия в ГИА;
- о работе с бланками ЕГЭ и ОГЭ, правилами их заполнения. | Замдиректора по УВР |
| 3 | Ознакомление с расписанием прохождения ГИА обучающимися IX и XI классов. Издание приказов, назначение сопровождающих. | Замдиректора по УВР |
| 4 | Информирование обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся IX и XI классов о местах расположения ППЭ, на базе которых пройдет ГИА, об организации сопровождения. | Замдиректора по УВР |
| 5 | Выдача обучающимся IX и XI классов уведомлений на экзамены не позднее, чем за две недели до начала ГИА. | Замдиректора по УВР |
| 6 | Обеспечение участия обучающихся IX и XI классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием и в сроки, устанавливаемые Министерством образования и науки РФ) | Замдиректора по УВР |
| 7 | Организация информирования обучающихся о | Замдиректора по УВР |

	результатах ГИА, ознакомление с протоколами результатов ГИА по предметам.	
8	Контроль за качеством знаний учащихся 9, 11 классов по выполнению образовательных программ Дополнительные занятия с обучающимися по подготовке к ГИА и ЕГЭ, ликвидации пробелов в знаниях по материалам уроков заключительного повторения.	Замдиректора по УВР
9.	Проведение инструктивно-методических совещаний с педагогическим коллективом по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-го и 11-го классов.	Замдиректора по УВР
10	Посещение уроков 9-го и 11-го классов с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ.	Замдиректора по УВР
11	Организация мероприятий по получению, учету, хранению и заполнению документов государственного образца.	Замдиректора по УВР.
12	Оформление журналов	Замдиректора по УВР.
	Работа с обучающимися	
13	Ликвидации пробелов в знаниях на уроках заключительного повторения. Работа с Федеральным банком тестовых заданий.	Учителя-предметники
14	Лекция по теме: «Правила заполнения бланков ГИА. Типичные ошибки при заполнении бланков. Порядок проведения ОГЭ, ЕГЭ». Проведение итоговых диагностических работ по русскому языку и математике в 9-х и 11-х классах. ВПР- предметы, не выбранные для сдачи ЕГЭ (11 класс)	Замдиректора по УВР.

Работа с родителями (законными представителями)

15.	Индивидуальные консультации с родителями по подготовке к ГИА и ЕГЭ. Ознакомление со сроками проведения экзаменов. Как подать апелляционное заявление в конфликтную комиссию? Советы по организации режима дня выпускника. Эффективные способы запоминания большого учебного материала.	Замдиректора по УВР Педагог-психолог Учителя-предметники классные руководители
-----	--	---

Организационно-методическая работа

Июнь 2018	Получение протоколов результатов ГИА по предметам (в установленные сроки).	Замдиректора по УВР
1	Подготовка к передаче ГИА обучающихся, не получивших аттестат	
2	Формирование пакета документов обучающихся, имеющих право сдавать экзамены в дополнительный период ГИА (август-сентябрь 2018 года Итоги 2017-2018 учебного года.	Замдиректора по УВР
3	Анализ результатов выпускных экзаменов. Оформление журналов. Планирование работы на 2018-2019 учебный год.	Замдиректора по УВР
4	Организация мероприятий по получению, учету, хранению и заполнению документов государственного образца.	Замдиректора по УВР

